

专业分流填报指南

学生网上确认与查询

步骤说明：学生网上确认分流专业

功能路径：信息维护-分流专业确认-分流志愿查询

操作说明：

(1) 分流专业确认

学生在开放时间内进入教务系统，进入“信息维护-分流专业确认”页面，选择需要确认的专业，可确认数量为学院设置的可填报志愿数量。点击界面右边的黄色条“**分流专业确认信息**”确认志愿顺序，上下拖动可更换志愿顺序，如下图1所示：



图 1

(2) 分流志愿查询

进入“信息维护-分流志愿查询”页面，可查询志愿填报情况，如图2

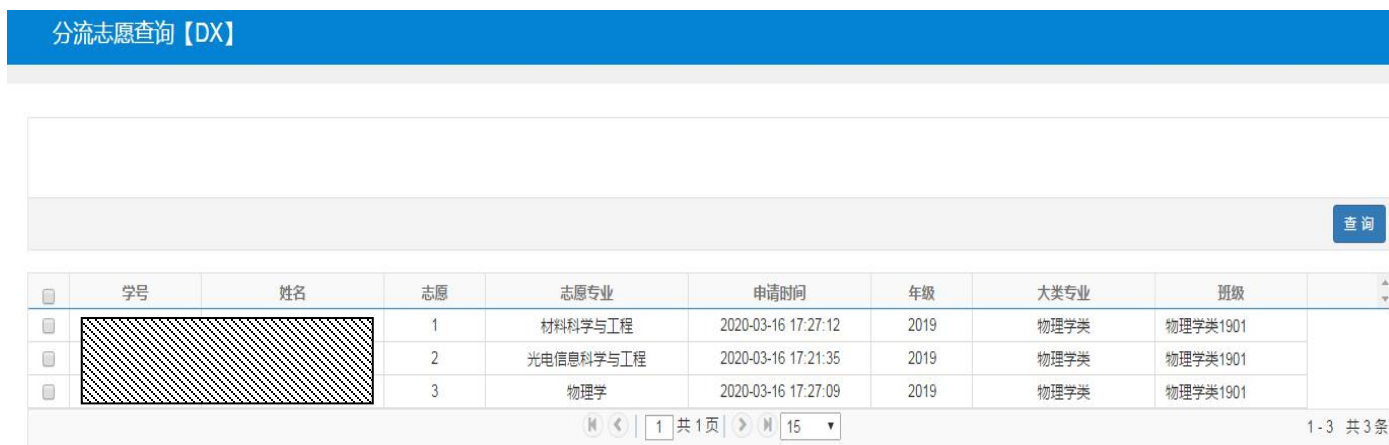


图 2